Prot. n. 0240045 del 23/11/2026 - [UOR: SI000103 - Classif. VII/10] 174/2026

Allegato 1

All'Università degli Studi di Bergamo
protocollo@unibg.it

Oggetto: Cognome Nome - Richiesta sussidi – Spese anno 2025.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ (_____) il _____, codice fiscale _____

in servizio presso l'Università degli studi di Bergamo dal _____ al _____ *(inserire le date **solo** in caso di assunzione e cessazione nel corso dell'anno 2025)*/assente dal servizio *nel corso dell'anno 2025* dal_____ al _____ per _____
(indicare se aspettativa/comando in uscita)

CHIEDE

- la concessione di un sussidio per le spese sostenute nell'anno 2025 attestate dai giustificativi di spesa allegati alla presente richiesta e rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 3 del vigente Regolamento di Ateneo per l'erogazione di sussidi economici al personale tecnico-amministrativo non dirigente e ai collaboratori ed esperti linguistici, emanato con D.R. rep. n. 1136 del 22/10/2024,
- l'invio in quanto dipendente cessato dal servizio di ogni comunicazione relativa alla presente procedura alla propria e-mail personale di seguito riportata _____

A tal fine consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

1. di non aver ottenuto, per le medesime spese, altra tipologia di sussidio e/o rimborso da parte di altri soggetti, siano essi pubblici o privati (Amministrazioni, Enti, Società o Associazioni e simili) e che le stesse non sono oggetto di copertura assicurativa;
2. che i giustificativi di spesa e i documenti allegati alla presente richiesta sono conformi agli originali in proprio possesso e di essere consapevole dell'obbligo di conservare gli originali ove previsto per la loro esibizione in caso di verifiche da parte dell'Amministrazione;
3. che il numero di protocollo (esempio INPS-ISEE-2026-xxxxxxxxxxx) riportato sull'attestazione ISEE in corso di validità con scadenza 31 dicembre 2026 è il seguente _____ e di essere informato che la mancata indicazione del numero di protocollo comporta il collocamento automatico nella fascia ISEE più alta.

A completamento della presente richiesta

ALLEGA

- ☐ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità *(obbligatorio solo se la richiesta è sottoscritta con firma autografa oppure se la richiesta è inviata da indirizzo e-mail personale)*;
- ☐ dichiarazione dei redditi (Modello Unico Persone Fisiche 2026 o Modello 730/2026) presentata all'Agenzia delle Entrate completa di relativa ricevuta di invio (da allegare nei casi indicati nell'art. 3 lett. C) del Regolamento di Ateneo);
- ☐ copia dei giustificativi e della documentazione attestante le spese sostenute[1];
- ☐ dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi previsti dall'art. 3 del Regolamento di Ateneo e dall'art. 3 del bando.

[1] Nota bene i giustificativi di spesa devono riportare il nominativo del fruitore laddove necessario per comprovare di avere titolo al sussidio e i bonifici devono essere allegati "in stato eseguito" al fine di comprovare l'avvenuto pagamento.

DICHIARA

Di aver preso visione dell'informativa, ex art. 13 del GDPR 2016/679, sul trattamento dei dati personali nell'ambito del rapporto di lavoro, pubblicata sul sito internet dell'Ateneo, alla pagina https://www.unibg.it/privacy-e-protezione-dei-dati-personali, consapevole che tutti i dati forniti, nell'ambito della presente procedura, saranno trattati dall'Amministrazione nel rispetto della normativa del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") e del d. lgs. n. 196/2003, per le sole finalità istituzionali connesse alla stessa

AUTORIZZA

il trattamento dei propri dati personali.

_____ _____

Luogo, data Firma del DICHIARANTE