

Voce 6 - Certificazioni glottodidattiche e titoli abilitanti - 1 riga per certificazione

Indicare certificazioni e titoli abilitanti pertinenti alla lingua di candidatura o alla didattica delle lingue, rilasciati da enti di certificazione di rilievo internazionale o da istituzioni competenti.

Nota bene: Inserire qui solo certificazioni glottodidattiche/metodologiche (es. DITALS, CEDILS, CLIL, TEFL, ecc.). Le certificazioni di mero livello linguistico (es. Cambridge, DELE, DELF), utili come requisito di accesso, NON vanno indicate qui e non danno punteggio.

Lingua o posizione trasversale a cui si riferisce	Certificazione/Descrizione	Ente	Data conseguimento	Note (facoltativo)

Voce 7 - Pubblicazioni - 1 riga per pubblicazione

Indicare esclusivamente pubblicazioni pertinenti all'insegnamento della lingua e della cultura di riferimento. Specificare sempre se si tratta di articolo scientifico, manuale/volume o altra pubblicazione pertinente e se il candidato o la candidata è autore unico o coautore.

Manuali/volumi: fino a 1 punto ciascuno. Articoli su riviste scientifiche: fino a 1 punto ciascuno, in relazione alla collocazione editoriale e alla rilevanza.

Lingua o posizione trasversale a cui si riferisce	Tipo pubblicazione (articolo scientifico, manuale/volume o altra pubblicazione pertinente)	Titolo	Riferimenti bibliografici e anno	Note (specificare se autore unico o coautore)

Voce 11 - Aggiornamento didattico, linguistico e metodologico presso istituzioni pubbliche e/o universitarie - 1 riga per corso

Ai fini del punteggio: 0,25 punti per ciascun corso di durata almeno pari a 20 ore, fino al massimo previsto dall'Avviso.

Lingua (a cui si riferisce)	Anno	Ente/Istituzione	Titolo corso/attività	Ore	Note (facoltativo)

Voce 12 - Altri elementi di qualificazione

Indicare altri elementi idonei a evidenziare il livello di qualificazione professionale, le attitudini e le esperienze rilevanti ai fini dell'incarico. Esempi: partecipazione in qualità di relatore a convegni o seminari, corsi di aggiornamento di durata inferiore a 20 ore, esperienza nell'uso di piattaforme e-learning, Moodle, AVE, e altri elementi pertinenti.

Lingua o posizione trasversale a cui si riferisce	Descrizione elemento	Evidenza/Note	Note/Link (facoltativo)

Lingua o posizione trasversale a cui si riferisce	Descrizione elemento	Evidenza/Note	Note/Link (facoltativo)

Dichiarazione e sottoscrizione

Il/La sottoscritto/a dichiara che le informazioni riportate nel presente modulo corrispondono al vero e sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci.

Luogo e data: _____

Firma: _____

Modalità di sottoscrizione

La firma deve essere apposta in uno dei seguenti modi:

- firma autografa apposta su copia cartacea, successivamente scansionata integralmente;
- oppure
- firma digitale, firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata ammessa dalla normativa vigente.

Nel caso di sottoscrizione elettronica, è preferibile l’utilizzo del formato PAdES. L’utilizzo di un formato diverso dal PAdES non comporta l’esclusione dalla procedura, purché la firma risulti valida, verificabile e riconducibile al candidato o alla candidata. La sottoscrizione elettronica può avvenire anche mediante Carta d’Identità Elettronica (CIE).

Non è ammessa la firma incollata come immagine. In assenza di firma valida, la candidatura sarà esclusa dalla selezione.