



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

**CE.F.I.**

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,  
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti.*

**AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DALLE QUALI ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ DI TUTORATO NELL'AMBITO DEI PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE DEI DOCENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO PER L'A.A. 2025-2026, PRIORITARIAMENTE RIVOLTO A PERSONALE DIPENDENTE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO**

CODICE PICA: 26COLL-FPL-002

**LA COORDINATRICE VICARIA  
DEL CENTRO INTERATENEO PER LA  
FORMAZIONE INIZIALE DEGLI INSEGNANTI – CE.F.I.**

- |            |   |
|------------|---|
| VISTA      | La Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;  |
| VISTO      | il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i;  |
| VISTO      | il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;  |
| VISTA      | la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;  |
| VISTA      | la Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni"; |
| VISTO      | il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;   |
| VISTO      | il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2023 avente ad oggetto "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale per i docenti delle scuole Secondarie di primo e secondo grado, in linea con gli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)";                |
| RICHIAMATO | lo Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, emanato con decreto rettorale rep. n. 570/2023 dell'1.8.2023 e s.m.i.;   |
| RICHIAMATO | il Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;   |
| RICHIAMATE | le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo, rispettivamente del 23.10.2023 e del 25.10.2023 di istituzione del Centro interateneo per la Formazione iniziale degli Insegnanti –  |



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

CE.F.I., in forma aggregata interateneo ai sensi dell'art. 4 comma 5 del DPCM del 4 agosto 2023 tra l'Università degli Studi di Bergamo (che assume il ruolo di istituzione capofila) e l'Università degli Studi di Brescia;

- RICHIAMATE** le linee guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per insegnanti per gli anni accademici 2023/24 e 2024/2025 approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 231 del 26 settembre 2023, in particolare la lettera e) punto 4 nel quale è indicato che "qualora sia prevista l'erogazione di CFU/CFA a distanza dovrà inoltre essere assicurata, ogni 250 studenti "la presenza di almeno 1 tutor tecnico, con funzioni di supporto (introduzione e familiarizzazione dello studente con l'ambiente tecnologico, registrazione degli accessi, salvataggio, conservazione materiali, assistenza tecnica in itinere)"
- CONSIDERATO** che nelle more dell'accreditamento ministeriale dei percorsi per l'a.a. 2025-2026, e in attesa di conoscere il numero definitivo degli iscritti che determinerà il contingente di tutor necessari ai sensi della nota ANVUR sopracitata, si rende necessario procedere con la definizione di graduatorie dalle quali attingere per le esigenze del Centro;
- RICHIAMATA** la deliberazione del CE.F.I. del 19.12.2025 di approvazione della procedura di valutazione comparativa in oggetto;
- PRESO ATTO** che il presente avviso è prioritariamente finalizzato alla ricognizione di personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo (personale docente/ricercatore/tecnico-amministrativo) a manifestare interesse allo svolgimento dell'attività oggetto dell'avviso, durante l'orario di servizio e senza compenso aggiuntivo, né riconoscimento di ore di lavoro straordinario;
- PRESO ATTO** che in caso di esito negativo della suddetta ricognizione interna sarà possibile affidare gli incarichi a personale esterno;

#### COMUNICA

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, prioritariamente rivolta a personale dipendente dell'Università degli studi di Bergamo, per la definizione di graduatorie dalle quali attingere per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per attività di tutorato nell'ambito dei percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'a.a. 2025-2026 presso il Centro Interateneo per la Formazione iniziale degli insegnanti (CE.F.I.) delle Università degli studi di Bergamo e Brescia.

#### ART. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

Gli incarichi di tutorato messi a bando sono di due tipologie, come descritto ai punti A e B del presente articolo. Per motivi organizzativi, le due tipologie di incarico sono incompatibili tra loro. Ciascun candidato potrà presentare la propria candidatura per ambedue le tipologie, ma, qualora risultasse vincitore per entrambe, gli potrà essere conferito un solo incarico.

Il numero degli incarichi da conferire sarà stabilito dal CE.F.I. in base all'effettiva attivazione dei percorsi e al numero di corsisti immatricolati ai percorsi per l'a.a. 2025-2026.



TIPOLOGIA INCARICO		COMPENSO
<b>A</b>	<p><b>TUTOR TECNICO</b></p> <p>Al tutor tecnico è affidato il compito di gestire le piattaforme digitali per la didattica a distanza, di fornire assistenza tecnica agli utenti e di monitorare le presenze dei corsisti alle lezioni. Tra le attività che dovrà svolgere si prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione della piattaforma eLearning Moodle;</li> <li>• recupero e caricamento in piattaforma dei materiali didattici, syllabus, avvisi e altre informazioni utili;</li> <li>• assistenza tecnica ai docenti e ai corsisti nell'utilizzo della piattaforma;</li> <li>• creazione e caricamento in Moodle dei link delle lezioni online che si svolgeranno su piattaforma Microsoft Teams e fornire supporto tecnico durante le lezioni;</li> <li>• verificare le presenze dei corsisti alle lezioni (sia a distanza che in presenza) e segnalare puntualmente, a scadenze intermedie stabilite dalla segreteria, eventuali situazioni critiche di corsisti che rischiano di superare la percentuale consentita di assenze;</li> <li>• partecipazione a riunioni periodiche di coordinamento e aggiornamento;</li> <li>• ogni altra attività che si rendesse necessaria per garantire la buona riuscita del corso</li> </ul> <p>Al tutor tecnico sarà richiesta la presenza nella sede di svolgimento dei corsi almeno una volta a settimana per la gestione dei registri cartacei delle presenze.</p> <p>Al momento della presentazione della domanda i candidati potranno scegliere se presentare la propria candidatura per la sede di Bergamo o di Brescia.</p>	<b>7.000 €</b> <i>(Compenso forfetario lordo solo per candidati esterni)</i>
<b>B</b>	<p><b>TUTOR COORDINATORE DEI TUTOR TECNICI</b></p> <p>Al tutor coordinatore è affidato il compito di supervisionare il lavoro dei tutor tecnici e di fungere da raccordo tra questi ultimi e gli uffici amministrativi.</p> <p>Nello specifico, il tutor coordinatore dovrà svolgere le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curare il coordinamento e la comunicazione fra segreteria, direttori e tutor tecnici</li> <li>• Monitorare e supportare le attività dei tutor tecnici</li> <li>• Segnalare eventuali criticità rilevate nel lavoro dei tutor tecnici</li> <li>• Ogni altra attività che si rendesse necessaria per garantire la buona riuscita del corso</li> </ul>	<b>9.000 €</b> <i>(Compenso forfetario lordo solo per candidati esterni)</i>

## ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

La durata degli incarichi sarà subordinata a quella dei percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'a.a. 2025-2026.

Si prevede una durata massima di 8 mesi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto con conclusione entro e non oltre il 30.11.2026 e con un periodo di massima attività durante lo svolgimento delle lezioni tra l'inizio di marzo e la fine di luglio 2026.

Per informazioni aggiornate sui percorsi è possibile consultare la pagina web dedicata all'indirizzo:  
<https://www.unibg.it/terza-missione/formazione-continua/formazione-insegnanti/percorsi-formazione-iniziale-dei-docenti>

CE.F.I. - Centro interateneo per la Formazione iniziale degli insegnanti

Indirizzo mail: [segreteria.cefi@unibg.it](mailto:segreteria.cefi@unibg.it)

Telefono: 035 205 2216/2295/2888/2165/2601



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

Per gli/le aspiranti interni/e: l'incarico sopraindicato deve essere eseguito all'interno del proprio orario di servizio, senza compenso aggiuntivo, né l'attribuzione di ore di lavoro straordinario.

Per gli/le aspiranti esterni/e:

- A) per l'incarico di tutor tecnico è previsto un compenso forfetario complessivo pari a € 7.000, al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato/a;
- B) per l'incarico di tutor coordinatore dei tutor tecnici è previsto un compenso forfetario complessivo pari a € 9.000, al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato/a.

Gli incaricati dovranno svolgere le attività previste personalmente e presteranno la propria attività professionale in piena autonomia, senza vincoli di orario né di subordinazione nei confronti del committente, con la supervisione del Coordinatore del CE.F.I. prof. Francesco Emmanuele Magni. Al termine dell'attività gli incaricati dovranno produrre una relazione scritta delle attività svolte e degli esiti raggiunti.

### ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea; possono accedere, inoltre, alla selezione, secondo quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato ed integrato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013, i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b. adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadini stranieri;
- c. età non inferiore ai 18 anni;
- d. godimento dei diritti civili e politici;
- e. non aver riportato condanne penali che possano impedire, ai sensi della normativa vigente, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- f. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i soli cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 1985);
- g. **Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento** o equivalente titolo di studio straniero o titolo di studio equipollente ai sensi della normativa vigente;
- h. comprovata precedente **esperienza professionale di tutor tecnico** in analoghi percorsi per la formazione iniziale degli insegnanti (**solo per i candidati all'incarico di tipo B**)

È richiesta, inoltre, la buona conoscenza degli applicativi Office in particolare Excel e delle piattaforme digitali per la didattica a distanza (Moodle e Microsoft Teams);

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero e richiesti dal bando ai fini dell'ammissione è richiesto al candidato/alla candidata:

- a) nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano, di indicare nell'istanza di partecipazione gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente;
- b) nel caso di titoli non ancora riconosciuti, di allegare all'istanza uno o più dei seguenti documenti:



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

- dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all'originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero;
- diploma supplement o transcript of records, legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
- copia del titolo di studio, corredata da una traduzione in italiano o in inglese.

In questi casi il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione ai soli fini della partecipazione alla selezione.

#### ART. 4 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Non possono accedere alla selezione coloro che:

- a) abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla Struttura che attribuisce il contratto (allegato A).
- b) ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994:
  1. siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
  2. siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Sono causa di esclusione:

- a) il mancato rispetto del termine e delle modalità di inoltro della domanda di partecipazione di cui al successivo art. 5;
- b) il difetto dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 3;

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva. Qualora fosse necessario un supplemento di istruttoria i candidati sono tenuti a regolarizzare la propria istanza entro i termini perentoriamente assegnati. L'esclusione dalla selezione, per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente bando, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Coordinatore del CE.F.I..

#### ART. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la presente procedura comparativa, devono essere presentati, a pena di esclusione, **per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina:

<https://pica.cineca.it/unibg/>

Il/La candidato/a potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2). Qualora il candidato ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it). In alternativa, il/la candidato/a potrà registrarsi e accedere utilizzando le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il/La candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza e quindi l'istanza potrà essere modificata dal candidato fino al termine utile indicato dal bando.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

II/La candidato/a ha la possibilità di ritirare la domanda già inviata mediante l'apposita funzionalità presente nell'applicazione e di presentarne una nuova, entro il termine previsto.

**La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata a partire dalle ore 15.00 (ora italiana) del giorno 20.01.2026 ed entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del giorno 04.02.2026.**

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura cliccando sul pulsante "Presenta". La presentazione della domanda di partecipazione non presentata attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- mediante firma manuale: per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema;
- mediante firma digitale sul server ConFirma: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- mediante firma digitale sul PC: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata secondo le modalità sopra descritte e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato/della candidata.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unibg/>.

Il candidato/La candidata deve allegare alla domanda:

- un **curriculum vitae** dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale;
- **copia fronte/retro di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione

I candidati stranieri dovranno espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Gli aspiranti interni dovranno allegare al proprio *curriculum vitae* l'autorizzazione del proprio responsabile ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, dovranno richiedere preventivamente l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

CE.F.I. - Centro interateneo per la Formazione iniziale degli insegnanti

Indirizzo mail: [segreteria.cefi@unibg.it](mailto:segreteria.cefi@unibg.it)

Telefono: 035 205 2216/2295/2888/2165/2601



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di norme penali.

## ART. 6- COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto del Coordinatore del CE.F.I. secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

## ART. 7 - MODALITA' DI VALUTAZIONE

La Commissione procede preliminarmente esaminando le candidature pervenute da parte del personale interno all'Ateneo. In tal caso le candidature pervenute da personale esterno non verranno esaminate. La presente procedura di selezione sarà svolta per il personale esterno unicamente in caso di esito negativo della cognizione interna.

La Commissione verifica preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, pena l'esclusione dalla procedura, e procede successivamente alla valutazione delle domande a partire dalla valutazione dei titoli e successivamente con i colloqui.

La valutazione è per titoli e colloquio.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile della valutazione è pari a **50 punti** così suddivisi:

- a) **valutazione dei titoli:** fino a un massimo di **20 punti**
- b) **colloquio:** fino a un massimo di **30 punti**

I candidati dovranno conseguire un **punteggio complessivo minimo di 25 punti** per essere inseriti nella graduatoria di merito finale.

### A) VALUTAZIONE TITOLI

I **titoli** ammessi alla valutazione, secondo il valore dei punteggi di seguito indicati e fino a un massimo attribuibile di **20 punti**, sono:

1. **Titoli di studio ulteriori** rispetto a quelli richiesti per partecipare alla selezione: fino a un massimo di **3 punti** così attribuiti:

TITOLO	PUNTI
Dottorato di ricerca	<b>3</b>
Ulteriore laurea Magistrale/ Specialistica/V.O.	<b>2</b>
Master universitario	<b>1</b>
Ulteriore laurea triennale	<b>1</b>



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

2. **precedente esperienza professionale** in ambiti analoghi a quelli oggetto del presente bando: fino a un massimo di **10 punti**;
3. **valutazione del curriculum:** fino a un massimo di **7 punti**. Nel curriculum sono valutate tutte le attività professionali e di studio non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie e ogni altro elemento che evidenzi il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini, le conoscenze tecniche e le esperienze utili ai fini dell'incarico.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ovvero possono essere allegati alla domanda (scansione in pdf) se non autocertificabili.

Al termine dei lavori la Commissione formerà due graduatorie di merito parziale, una per ciascun incarico indicato all'art. 1, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato dai candidati nella valutazione dei titoli. La graduatoria parziale e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno pubblicati mediante avviso sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo al link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>. Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

## B) COLLOQUIO

Il **colloquio** consisterà in una intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione e le competenze tecniche di supporto, per un punteggio massimo attribuibile di **30 punti**.

**La data e la modalità del colloquio saranno comunicati con un preavviso di almeno 5 giorni** mediante pubblicazione di un avviso pubblicato sito web dell'Università degli studi di Bergamo al link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>. Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il colloquio potrà svolgersi in modalità telematica garantendo la pubblicità della prova, l'identificazione dei partecipanti, la regolarità e l'integrità dello svolgimento, la sicurezza e tracciabilità delle comunicazioni, nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

In tal caso i candidati dovranno assicurarsi di essere in possesso di un'adeguata connessione internet e di un dispositivo dotato di webcam e microfono e saranno tenuti a fornire un indirizzo di posta elettronica personale al quale essere eventualmente contattati dalla Commissione.

**L'assenza dei candidati al colloquio verrà considerata come rinuncia alla procedura di selezione quale ne sia la causa.**

Ogni variazione inherente alla presente procedura sarà pubblicata mediante avviso nella pagina web dedicata all'interno della sezione *Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza*: <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>.

## ART. 8 - GRADUATORIE DI MERITO

Al termine dei lavori, la Commissione formerà due graduatorie di merito finali, una per ciascuna delle tipologie di incarico indicate all'art. 1, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato, formato dalla somma dei punteggi conseguiti dagli stessi nella valutazione dei titoli e nel colloquio, come indicato all'art. 7 del presente bando.

A parità di punteggio precede in graduatoria il/la candidato/a più giovane di età.

Nelle graduatorie di merito finali non saranno inseriti i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 25 punti, come indicato all'art. 7 del presente bando.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

Il numero dei vincitori sarà stabilito dal CE.F.I. in base all'effettiva attivazione dei percorsi e al numero di corsisti immatricolati ai percorsi per l'a.a. 2025-2026.

Gli atti e gli esiti della presente procedura saranno approvati dalla Coordinatrice vicaria del CE.F.I. con decreto che sarà pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>. Le graduatorie avranno una validità di 12 mesi e potranno essere utilizzate per eventuali sostituzioni o integrazioni.

Ai vincitori sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico e saranno invitati alla stipula del contratto di diritto privato, in conformità alle norme vigenti. Ad eventuali soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza si applica la normativa di cui all'art. 5 c. 9 del D.L 95/2012 e all'art. 25 della L. 724/1994, e successive modifiche ed integrazioni.

### **ART. 9 – PROROGA DEL CONTRATTO**

Su istanza motivata del responsabile della struttura interessata, previa acquisizione del consenso del prestatore, la durata dell'incarico potrà essere prorogata, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, per un periodo comunque non superiore alla metà del contratto originario. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

### **ART. 10 – VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO**

Il responsabile della struttura interessata verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, in particolare quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. Qualora durante l'esecuzione dell'incarico i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore risultino non conformi all'oggetto del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il responsabile della struttura può richiedere al soggetto incaricato di raggiungere i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, fermo restando il compenso pattuito, ovvero può chiedere all'Amministrazione, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, di provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito, in proporzione alla quantità e alla qualità dei risultati conseguiti, richiedendo contestualmente di avviare le procedure per risolvere il contratto per inadempimento.

### **ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento della selezione di cui al presente avviso è la responsabile del Servizio Amministrazione CQIIA dott.ssa Susanna Anfilocchi. Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria del CE.F.I. – indirizzo di posta elettronica: [segreteria.cefi@unibg.it](mailto:segreteria.cefi@unibg.it) – tel. 035 205 2216.

### **ART. 12 – SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ**

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

CE.F.I.

Centro interateneo per la Formazione  
iniziale degli Insegnanti

attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/#/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing*.

### **ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, e del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i., si informa che titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Università degli studi di Bergamo, via Salvecchio 19, - 24129 Bergamo.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Centro interateneo CE.F.I. delle Università degli Studi di Bergamo e Brescia e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico. I dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza; il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizzerà standard di sicurezza elevati. Inoltre i dati non saranno oggetto di profilazione. I candidati che hanno conferito i dati potranno avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli art. 16 al 22 dal GDPR UE 2016/679. Ogni istanza di tutela potrà essere rivolta al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo contattabile sul sito dell'Ateneo (sezione Privacy e Protezione dei dati personali) email [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it). Resta salvo il diritto di Reclamo presso l'Autorità Garante Nazionale Piazza Venezia 11, 00187 Roma. Si informa inoltre, che secondo quanto previsto dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 in materia di trasparenza, in caso di assegnazione dell'incarico in parola, il *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Consulenti e Collaboratori".

### **ART. 14 - ADEMPIMENTI PER LA PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo informatico di Ateneo, nonché pubblicizzato nella sezione "*Concorsi e selezioni / Incarichi di collaborazione e consulenza*" del sito web di Ateneo: <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>.

### **ART. 15 - NORMATIVA DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Bergamo, *data di registrazione al protocollo*  
CC/mb

La Coordinatrice vicaria del CE.F.I.  
(Prof.ssa Clizia Carminati)

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005*