



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Area Risorse
Umane

Settore Gestione Giuridica del Personale
Servizio Personale TA e Collaboratori

DECRETO DIRETTORE GENERALE

*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti*

OGGETTO: Avviso per il riconoscimento di sussidi per le spese sostenute nell'anno 2024 ai sensi del regolamento di Ateneo per l'erogazione di sussidi economici al personale tecnico-amministrativo non dirigente e ai collaboratori ed esperti linguistici.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- il D. lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge n. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- i vigenti CCNL di comparto e in particolare l'articolo 110 del CCNL del 18/01/2024;
- il vigente Statuto dell'Università degli studi di Bergamo e, in particolare, l'art. 22 che attribuisce al Direttore generale la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, compresi i rapporti sindacali e di lavoro;
- il Regolamento per l'erogazione di sussidi economici al personale tecnico-amministrativo non dirigente e ai collaboratori ed esperti linguistici, emanato con D.R. rep. n. 1136/2024 del 22/10/2024;
- la deliberazione del Consiglio di amministrazione del 17/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Ateneo di previsione annuale 2025 e triennale 2025-2027;

DATO ATTO che risultano scaduti i termini per la presentazione delle dichiarazioni dei redditi per le persone fisiche (Modello UNICO 2025 e MOD. 730/2025) relativi al periodo di imposta 2024;

CONSIDERATO che nel bilancio di previsione per l'anno 2025 è stato previsto lo stanziamento di euro 100.000,00 per l'erogazione di sussidi al personale tecnico-amministrativo non dirigente e ai collaboratori ed esperti linguistici;

ACCERTATA la copertura finanziaria alla voce COAN C.A. 04.43.18.09 – Sussidi al personale – del bilancio di Ateneo per l'anno 2025;

DECRETA

Art. 1

È indetta la procedura di valutazione delle domande per il riconoscimento di sussidi per le spese sostenute nell'anno 2024 dal personale tecnico-amministrativo non dirigente e dai collaboratori ed esperti linguistici secondo le disposizioni del Regolamento di Ateneo emanato con decreto rettorale rep. n. 1136/2024 del 22/10/2024, consultabile alla pagina <https://www.unibg.it/sites/default/files/media/documents/2024-10-22/1.%20DR%20emanazione%20regolamento%20sussidi%20prot.pdf>



Art. 2

La domanda può essere presentata dal personale tecnico-amministrativo non dirigente e dai collaboratori ed esperti linguistici in servizio, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato o in comando da altro ente, nell'anno 2024.

Per la presentazione della domanda di sussidio deve essere utilizzato il modulo allegato al presente avviso (*Allegato 1*) e, nei casi previsti dall'art. 3 del Regolamento di Ateneo, anche il modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione allegato (*Allegato 2*).

La domanda, corredata dalla relativa documentazione, deve essere presentata **entro e non oltre il giorno 5 dicembre 2025**. Le domande e la documentazione presentate oltre tale termine saranno escluse.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale o firma autografa ed inviata, unitamente alla relativa documentazione, esclusivamente dall'indirizzo e-mail istituzionale a protocollo@unibg.it indicando nell'oggetto "Nome e Cognome - Richiesta sussidi 2025 - Spese anno 2024"; per i soli dipendenti cessati dal servizio è consentito l'invio dall'indirizzo e-mail personale con l'invio di copia di un documento di identità in corso di validità. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande.

La domanda e la documentazione devono essere presentate in formato pdf secondo le indicazioni dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo.

Non si procederà a successive richieste di rettifica o integrazione dei dati riportati nella domanda o nella documentazione presentata.

La domanda e la documentazione presentate in maniera difforme da quanto previsto nel presente avviso e nell'art. 4 del Regolamento di Ateneo non verranno valutate.

Art. 3

La tipologia di eventi e di spese valutabili per la concessione del sussidio sono riportate nell'art. 3 del Regolamento di Ateneo, cui si rinvia integralmente.

L'entità del sussidio è determinata in base all'indicatore ISEE secondo i criteri indicati nell'art. 6 del Regolamento di Ateneo.

La mancata presentazione della dichiarazione ISEE in corso di validità (con scadenza 31/12/2025) comporta l'automatica collocazione del dipendente nella fascia ISEE più alta con un rimborso massimo pari a € 300,00.

In caso di mancata presentazione dell'ISEE il dipendente dovrà comunque produrre la dichiarazione sostitutiva di certificazione dello stato di famiglia, qualora la richiesta di sussidio si riferisca a spese sostenute da o a favore di un componente del nucleo familiare.

Non possono essere oggetto di richiesta di sussidio le spese per le quali sono stati ottenuti altri rimborsi/sussidi da parte di altri soggetti, sia pubblici sia privati, compresi quelli erogati dal Servizio Sanitario Nazionale, da enti o assicurazioni o che siano oggetto di copertura assicurativa, fatta eccezione per la tipologia di evento di cui all'art. 3 lettera A) del Regolamento di Ateneo.

Art. 4

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella misura del 10% delle domande pervenute. In tal caso, i dipendenti estratti saranno invitati a produrre i documenti originali attestanti le spese sostenute.

Art. 5

La valutazione delle richieste presentate è affidata ad apposita commissione nominata dal Direttore generale dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo.

Art. 6

La comunicazione per posta elettronica e la pubblicazione del presente avviso in apposita sezione dell'area intranet di Ateneo assolvono ogni obbligo di pubblicità e di informazione, salva specifica comunicazione ai dipendenti cessati aventi titolo a partecipare alla procedura.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Area Risorse
Umane

Settore Gestione Giuridica del Personale
Servizio Personale TA e Collaboratori

Art. 7

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia integralmente al Regolamento di Ateneo per l'erogazione di sussidi economici al personale tecnico-amministrativo non dirigente e ai collaboratori ed esperti linguistici, emanato con decreto rettorale rep. n. 1136/2024 del 22/10/2024.

Bergamo, come da registrazione di protocollo

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Michela Pilot)**

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005